

ПРИНЯТО
протокол Педагогического Совета № 6
от «28» 01 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ КСОШ
имени Героя Российской Федерации В.И. Шарпатова
№ 21 от «30» 01 2015 г.

**Положение о порядке учета мнения Совета командиров
при принятии локальных нормативных актов и выборе меры
дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Кадетская средняя общеобразовательная школа имени Героя
Российской Федерации В.И.Шарпатова»**

1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №272-ФЗ, Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и устанавливает порядок учета мнений несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская средняя общеобразовательная школа имени Героя Российской Федерации В.И.Шарпатова» (далее – МБОУ КСОШ) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.
2. Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кадетская средняя общеобразовательная школа имени Героя Российской Федерации В.И.Шарпатова» перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет командиров.
3. Совет командиров не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору МБОУ КСОШ мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
4. В случае если Совет командиров выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор имеет право принять локальный нормативный акт.
- В случае если Совет командиров высказал предложения к проекту локального нормативного акта директор МБОУ КСОШ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.
5. В случае если мотивированное мнение Совета командиров не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор

учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом командиров в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУ КСОШ имеет право принять локальный нормативный акт.

6. Директор (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами МБОУ КСОШ порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет командиров проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

7. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор МБОУ КСОШ (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

8. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором МБОУ КСОШ (иным уполномоченным органом) в Совет командиров не позднее, чем в течение трех дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

9. Совет командиров в течение пяти учебных дней со дня получения приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору МБОУ КСОШ (иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

10. В случае если Совет командиров выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим сроком срок, директор МБОУ КСОШ принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

11. В случае если Совет командиров выразил несогласие с предполагаемым решением директора МБОУ КСОШ (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с

руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций директор до истечения учебных дней со дня получения Совета командиров имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

12. Директор МБОУ КСОШ имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета командиров. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

